



الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

مركز التصديق الرقمي

دليل توقيع بريد اوتلوك 2013

- قبل البدء بالعمل يجب وصل التوكن الخاصة بالتوقيع على الجهاز على أحد منافذ .USB

تهيئة بيئة العمل:

- يجب ان تكون الشهادة الموجود على التوكن تحمل نفس البريد الالكتروني الذي يتم استخدامه في الاوتلوك، علماً بأنه لن نتمكن من ارسال أي بريد في حال كان البريد الالكتروني الذي يتم استخدامه في الاوتلوك مختلف عن البريد الالكتروني الموجود على التوكن.
- نذهب الى قائمة ملف **ملف** في أقصى الزاوية ثم نتبع الخطوات كما هو موضح في الصور التالية:

Inbox - h.ghanem@nans.gov.sy - Outlook

معلومات الحساب

h.ghanem@nans.gov.sy
IMAP/SMTP

إضافة حساب +

إعدادات الحساب والشبكة الاجتماعية
قم بتغيير الإعدادات الخاصة بهذا الحساب أو بإعداد المزيد من الاتصالات،
الاتصال بالشبكات الاجتماعية.

تنظيف علبة البريد
إدارة حجم علبة البريد من خلال إفراغ العناصر المحذوفة والأرشفة.

قواعد وتنبيهات
استخدم "قواعد وتنبيهات" للمساعدة في تنظيم رسائل البريد الإلكتروني الوارد وتلقي
التحديثات عند إضافة العناصر أو تغييرها أو إزالتها.

معلومات
فتح وتصدير
حفظ باسم
حفظ المرفقات
طباعة
حساب Office
خيارات
إنهاء



الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

مركز التصديق الرقمي

Outlook خيارات

خيارات عامة لاستخدام Outlook.

خيارات واجهة المستخدم

إظهار يربط الأدوات المصغر عند التحديد

تمكين المعاينة المباشرة

تمط تلميح الشاشة: إظهار أوصاف الميزات في تلميحات الشاشة

إضفاء طابع شخصي على نسخة Microsoft Office الخاصة بك

اسم المستخدم: H.ghanem

الأحرف الأولى: H

استخدام هذه القيم يوماً بعد النظر عن تسجيل الدخول إلى Office.

يسبق Office: أبيض

خيارات البدء

جعل Outlook البرنامج الافتراضي للبريد الإلكتروني وجهات الاتصال والتقويم

البرامج الافتراضية...

إلغاء الأمر موافق

عام

بريد

التقويم

أشخاص

المهام

يحت

اللغة

خيارات متقدمة

تخصيص الشريط

شريط أدوات الوصول السريع

الوظائف الإضافية

مركز التوثيق



الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

مركز التصديق الرقمي

خيارات Outlook

المساعدة على الحفاظ على أمن المستندات والإبقاء على الكمبيوتر آمن وبحالة جيدة.

حماية الخصوصية

تتم Microsoft بحماية خصوصيتك. لمزيد من المعلومات حول الطريقة التي يقوم Microsoft Outlook من خلالها بحماية خصوصيتك، الرجاء مراجعة بيانات الخصوصية.

[إظهار بيان الخصوصية لـ Microsoft Outlook](#)
[بيان خصوصية Office.com](#)
[برنامج تجسيب المنتجات وفقاً لاستخدام العملاء](#)
[بيان خصوصية "إرسال التسمية" الخاص بتقديم الملاحظات لـ Microsoft Office](#)

الأمان والمزيد

قم بزيارة Office.com لمعرفة المزيد حول حماية الخصوصية والأمان.
[برامج Microsoft الموثوق بها](#)

مركز التوثيق لـ Microsoft Outlook

يحتوي "مركز التوثيق" على إعدادات الأمان والخصوصية. تساعد هذه الإعدادات في المحافظة على إعدادات مركز التوثيق...
نوصي بعدم تغيير هذه الإعدادات.

إعدادات مركز التوثيق...

إلغاء الأمر موافق

عام
بريد
التقويم
أشخاص
المهام
بحث
اللغة
خيارات متقدمة
تخصيص الشريط
شريط أدوات الوصول السريع
الوظائف الإضافية
مركز التوثيق



مركز توثيق

يمكنك التحكم في إمكانية تنزيل Outlook وعرضه للصور عند فتح رسائل بريد HTML الإلكتروني. يؤدي حظر الصور في رسائل البريد الإلكتروني إلى المساعدة في حماية خصوصياتك. قد تتطلب الصور الموجودة في بريد HTML الإلكتروني قيام Outlook بتنزيلها من على الخادم. قد يؤدي الاتصال بخادم خارجي بهذه الطريقة إلى كشف عنوان بريد الإلكتروني الخاص بك للمرسل، مما يجعلك هدفًا للمزيد من رسائل البريد غير الهام.

عدم تنزيل الصور المتضمنة في رسائل بريد HTML الإلكترونية أو عناصر RSS تلقائيًا

السماح بتنزيل محتويات رسائل بريد إلكتروني من المرسلين وإلى المستلمين الموجودين في "قوائم المرسلين والمستلمين الموثوق بهم" المستخدمة من قبل عامل تصفية البريد الإلكتروني غير الهام

السماح بالتنزيل من مواقع ويب الموجودة بمنطقة الأمان هذه: منطقة موثوق بها

السماح بتنزيل محتويات عناصر RSS

السماح بالتنزيلات في SharePoint "لوحات المفاتيح"

التحذير قبل تنزيل المحتوى عند تحرير بريد إلكتروني أو إعادة توجيهه أو الرد عليه

ناشرون موثوقون
خيارات الخصوصية
أمان البريد الإلكتروني
معالجة المرفق
تنزيل تلقائي
إعدادات الماكرو
وصول برمجي

إلغاء الأمر موافق

مركز توثيق

بريد إلكتروني مشفر

تشفير محتويات الرسائل الصادرة ومرفقاتها

إضافة توقيع رقمي إلى الرسائل الصادرة

إرسال الرسالة بتوقيع يضي واضح عند إرسال الرسائل الموقعة

طلب إيصال S/MIME لكافة رسائل S/MIME الموقعة

الإعداد الافتراضي: إعدادات...

المعزفات الرقمية (شهادات)

المعزفات الرقمية أو الشهادات هي عبارة عن مستندات تسمح لك بإثبات هويتك في المعاملات الإلكترونية.

إستيراد/تصدير... إحصار معزف رقمي...

قراءة كنص عادي

قراءة كل البريد القياسي كنص عادي

قراءة كل البريد الموقّع رقمياً كنص عادي

برنامج نصي في مجلدات

الببمباح بالبرامج النصية في المجلدات المشتركة

السماح بالبرامج النصية في المجلدات العمومية

ناشرون موثوقون
خيارات الخصوصية
أمان البريد الإلكتروني
معالجة المرفق
تنزيل تلقائي
إعدادات الماكرو
وصول برمجي

إلغاء الأمر موافق



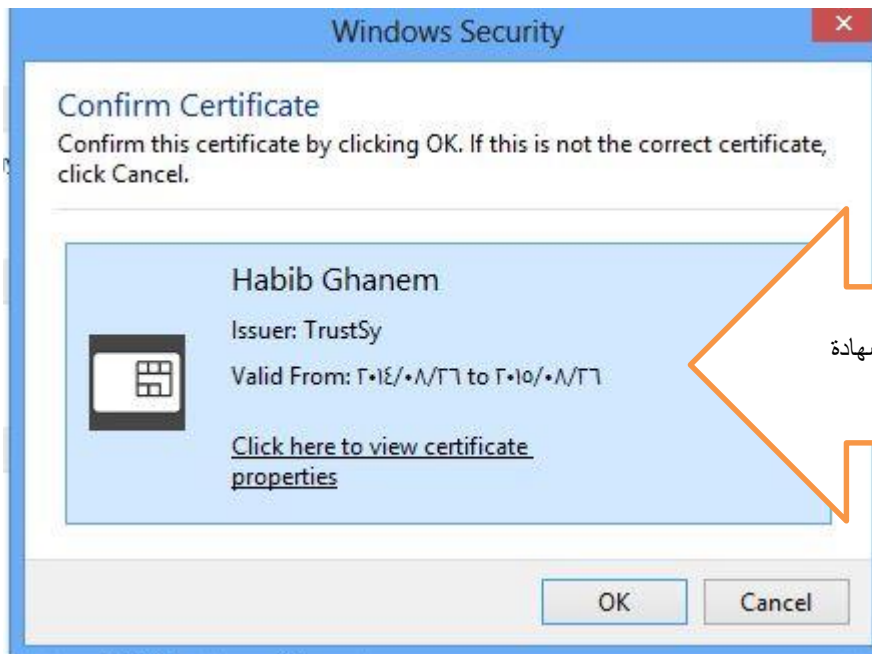
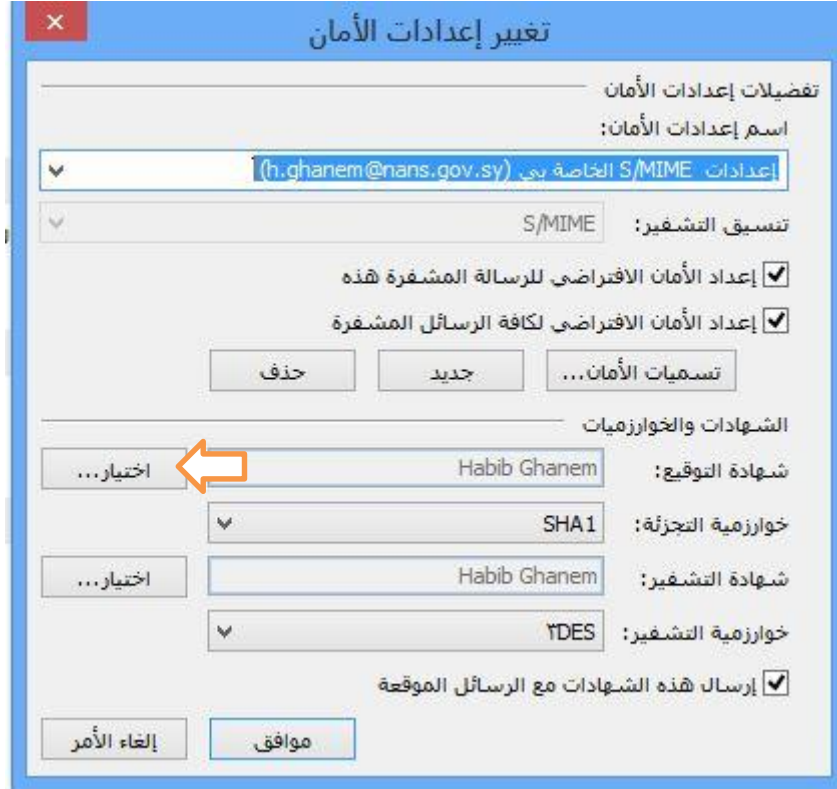
الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

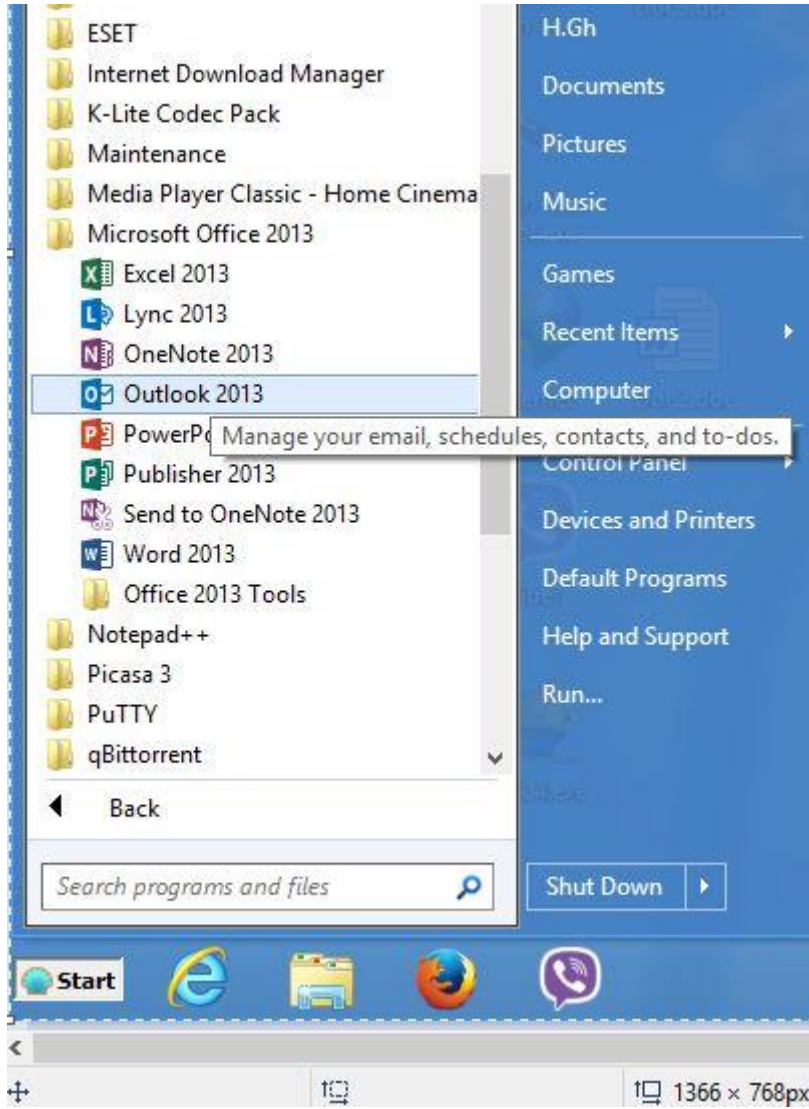
مركز التصديق الرقمي





البدء في العمل

- يتم فتح البرنامج كما في الصورة التالية:





الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

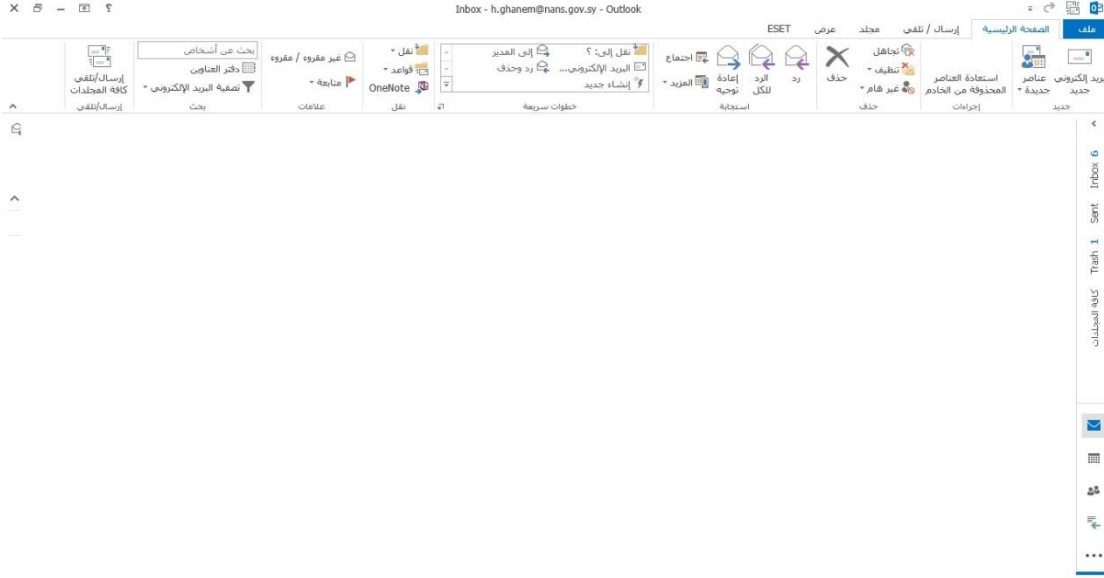
الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

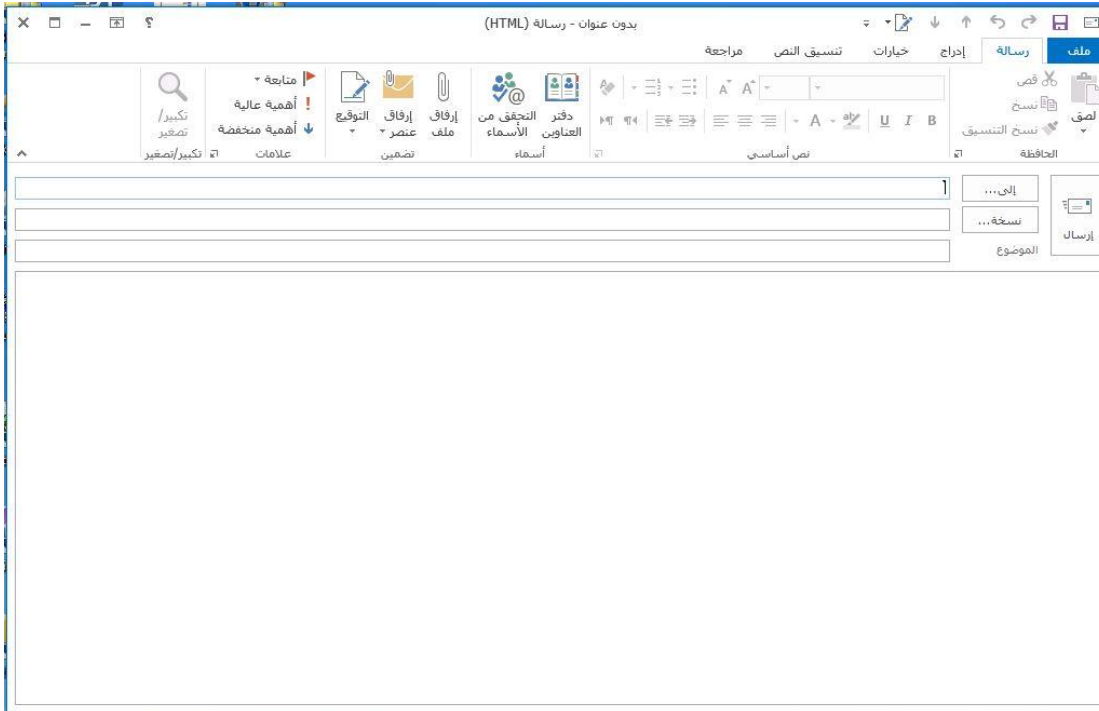
الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

مركز التصديق الرقمي

• بعد فتح البرنامج فان الواجهة الرئيسية تظهر كما في الصورة التالية:

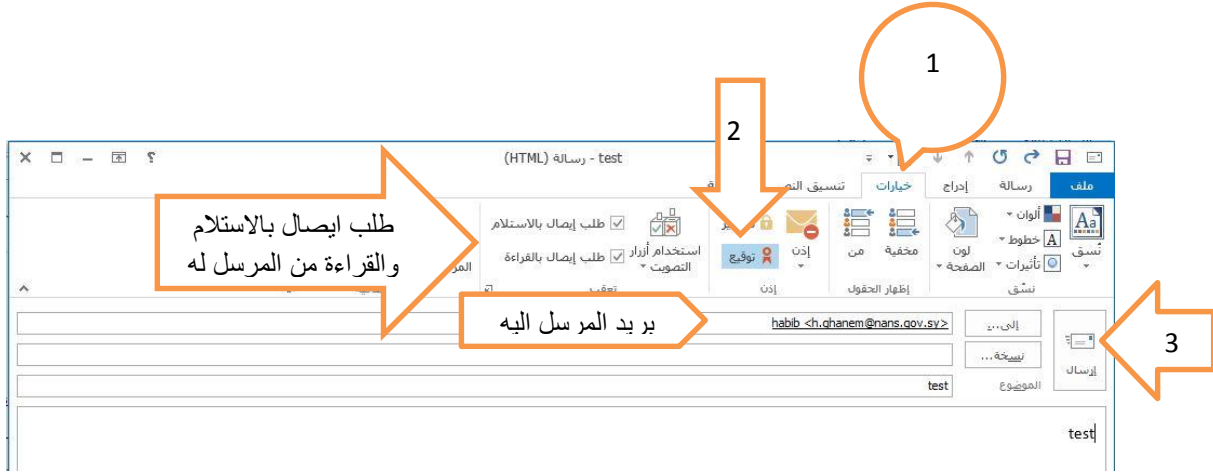


• نضغط على بريد إلكتروني جديد فتظهر النافذة التالية:





- يتم في الخطوة القادمة ادخال البريد الالكتروني للشخص المرسل اليه وكذلك عنوان الموضوع ونص الموضوع ثم نضغط على قائمة خيارات من اجل التوقيع ومن اجل طلب إيصال بالاستلام والقراءة من المرسل اليه:



- بعد الضغط على ارسال تظهر احدى الصورتين التاليتين من اجل ادخل User PIN حسب نوع التوكن المستخدم:





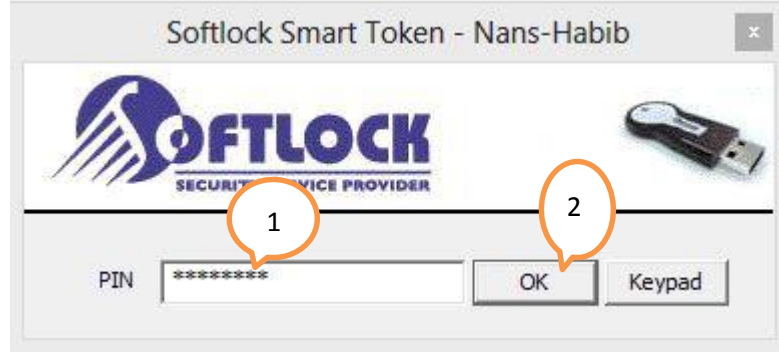
الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة
National Agency For Network Services

الجمهورية العربية السورية

وزارة الاتصالات والتقانة

الهيئة الوطنية لخدمات الشبكة

مركز التصديق الرقمي

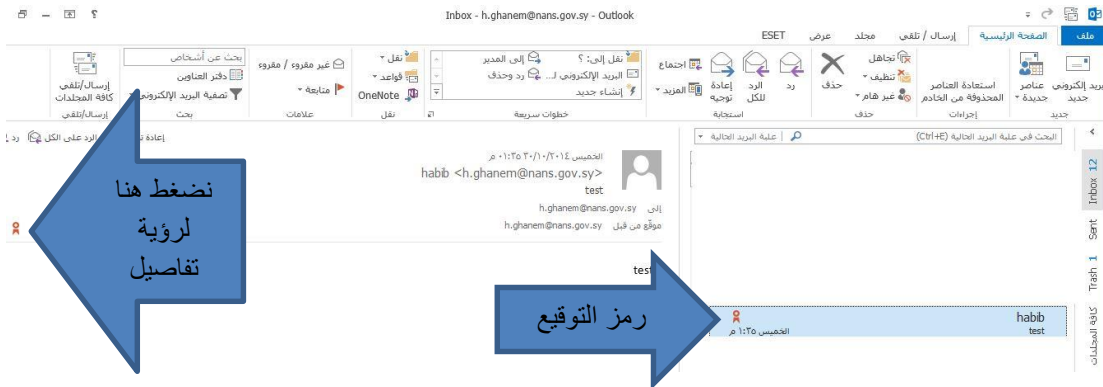


- وفي حال كان التوكن المستخدم يتطلب ادخال البصمة تظهر الرسالة التالية:



- بعد انتهاء الخطوة السابقة يكون قد تم ارسال البريد الالكتروني.

- يتم ظهور الرسالة عند المرسل له على الشكل التالي:





- وعند فتح الرسالة من قبل المرسل له تظهر الرسالة التالية التي تطلب منه اعلام المرسل باستلام البريد الالكتروني ومشاهدة محتواه - **في حال كان المرسل قد طلب إيصال بالاستلام والقراءة:-**



- في حال الضغط على نعم ستظهر الرسالة التالية عند المرسل تخبره بأنه قد تم وصول البريد الالكتروني الذي أرسله وقد تم مشاهدته من قبل المرسل اليه.





- في حال الضغط على رمز التوقيع تظهر الصورة التالية:



- وعند الضغط على تفاصيل تظهر الصورة التالية:

